



ประกาศโรงเรียนสิรินธรราชวิทยาลัย

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถยนต์

ด้วยโรงเรียนสิรินธรราชวิทยาลัย จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการเพื่อปฏิบัติงานพนักงานขับรถยนต์ โรงเรียนสิรินธรราชวิทยาลัย โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

๑. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ในการใช้รถดังกล่าว

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้างจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติสำหรับตำแหน่ง

(๑) มีสัญชาติไทย มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปีบริบูรณ์

(๒) เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีบุคลิกภาพเหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ แต่งกายสุภาพ สะอาดเรียบร้อย

(๓) สุขภาพร่างกายแข็งแรง ได้รับการตรวจสุขภาพโดยมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. หรือโรคอื่นใดที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น โรคหัวใจ โรคเบาหวาน ความดันโลหิตสูงหรือต่ำจนเป็นอันตรายแก่ปฏิบัติงาน ตาบอดสี โรคที่สังคมรังเกียจ

(๔) ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญา

(๕) ไม่เป็นผู้ดื่มสุราเป็นอาเจินหรือติดยาเสพติดใดๆ

(๖) มีที่พักอยู่ในจังหวัดนครปฐมหรือใกล้เคียงและสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(๑) จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ขึ้นไป

(๒) มีความรู้ความสามารถและความชำนาญในการขับรถยนต์และรถจักรยานยนต์เป็นอย่างดี

(๓) ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์/รถจักรยานยนต์ตามกฎหมาย

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ ณ ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนสิรินธรราชวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

(๒) สำเนาวุฒิการศึกษา

- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้
- (๔) สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร
- (๕) สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์/รถจักรยานยนต์ ซึ่งยังไม่หมดอายุนับถึงวันปิดรับสมัคร
- (๖) ใบรับรองแพทย์ (ของโรงพยาบาลรัฐบาล) ฉบับจริง ซึ่งออกไม่เกิน ๑๕ วันนับถึงวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- (๗) หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ – ชื่อสกุล (ถ้ามี)
เอกสารทุกรายการ ยกเว้นรูปถ่าย ตามข้อ (๒) ให้ผู้สมัครรับรองความถูกต้องทุกหน้า

๔. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

โรงเรียนสิรินธรราชวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกเพื่อจ้างเหมาบริการภายในวันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนสิรินธรราชวิทยาลัย และทางเว็บไซต์ <http://www.psc.ac.th>

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครจะต้องเข้ารับการคัดเลือกด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์และสอบภาคปฏิบัติ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ ที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน

๗. วัน เวลา และสถานที่เข้ารับการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องเข้ารับการคัดเลือกโดยวิธีสอบสัมภาษณ์และสอบภาคปฏิบัติ ในวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนสิรินธรราชวิทยาลัย

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานขับรถยนต์ต้องได้คะแนนสอบสัมภาษณ์และสอบภาคปฏิบัติรวมกันไม่ต่ำกว่าหกสิบคะแนน

๙. การประกาศขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้

จะเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนสูงลงมาตามลำดับ กรณีผู้คัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน จะพิจารณาจัดลำดับโดยให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกการขึ้นบัญชี

จะขึ้นบัญชีไว้มีกำหนดระยะเวลา ๖ เดือน นับตั้งแต่วันประกาศบัญชีผู้คัดเลือกได้ แต่ถ้ามีการคัดเลือกสำหรับตำแหน่งเดียวกันอีก และได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้คัดเลือกได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก นอกจากนี้จะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

- (๑) ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่ง
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด
- (๓) ผู้นั้นขอสละสิทธิ์การจ้าง
- (๔) บัญชีผู้ผ่านการสรรหาสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี
- (๕) มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว

๑๑.การประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศผลการสอบคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล
โรงเรียนสิรินธรราชวิทยาลัย และทางเว็บไซต์ <http://www.psc.ac.th>

๑๒.การจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

(๑) โรงเรียนสิรินธรราชวิทยาลัย จะดำเนินการจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อจ้างเหมาบริการเป็น
พนักงานชั่วคราวเรียงตามลำดับที่ได้รับการคัดเลือก

(๒) การจ้างพนักงานชั่วคราวจะไม่มีข้อผูกพันที่จะนำไปสู่การบรรจุ หรือปรับเปลี่ยนสถานภาพ
เป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ หรือข้าราชการ

(๓) ให้ผู้ได้รับการจ้างปฏิบัติหน้าที่พนักงานชั่วคราว ในกรณีระหว่างการจ้างหากปรากฏว่าเป็น
ผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ความสามารถความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้างอาจ
สั่งเลิกจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าโดยไม่มีเงื่อนไข และจะไม่มีสิทธิเรียกร้องใดๆทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๐



(นายจตุรงค์ อินทรรุ่ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสิรินธรราชวิทยาลัย